****

**СОВЕТ**

**ЦАРЕВЩИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**БАЛТАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Седьмое заседание Совета**

**четвертого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

от 13.02.2019 № 45

 с. Царевщина

**Об утверждении Положения**

**о форме удостоверения старосты**

**сельского населенного пункта**

**Царевщинского муниципального образования**

**Балтайского муниципального района**

 В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 06.10.2003
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 21 Устава Царевщинского муниципального образования Балтайского муниципального района Саратовской области, Совет Царевщинского муниципального образования Балтайского муниципального района Саратовской области

**РЕШИЛ:**

1.Утвердить Положение о форме удостоверения старосты сельского населенного пункта Царевщинского муниципального образования Балтайского муниципального района согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает со дня его обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Царевщинского муниципального образования по вопросам местного самоуправления.

**Глава Царевщинского**

**муниципального образования Д.В.Морозов**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к решению Совета Царевщинского муниципального образования от 13.02.2019 № 45 |

**Положение о форме удостоверения старосты сельского**

 **населенного пункта** **Царевщинского муниципального образования Балтайского муниципального района**

1. Настоящее Положение регулирует порядок изготовления, хранения, учёта, выдачи и возврата удостоверения старосты сельского населенного пункта Царевщинского муниципального образования Балтайского муниципального района (далее – удостоверение), а также определяет образец и описание удостоверения.

2. Удостоверение выдается гражданину Российской Федерации, назначенному на должность старосты сельского населенного пункта Царевщинского муниципального образования Балтайского муниципального района.

3.Удостоверение является официальным документом, удостоверяющим должность старосты сельского населенного пункта Царевщинского муниципального образования Балтайского муниципального района и подтверждающим его полномочия.

Передача удостоверения другому лицу запрещается.

4. Каждое удостоверение имеет порядковый номер.

         5. Изготовление удостоверения, учёт бланков удостоверений и их выдача возлагаются на Совет Царевщинского муниципального образования (далее -Совет). Образец бланка удостоверения определяется приложением № 1 к настоящему Положению. Расходы, связанные с изготовлением удостоверений производятся за счёт средств бюджета Царевщинского муниципального образования.

6.Удостоверение подписывается главой Царевщинского муниципального образования Балтайского муниципального района.

7. Описание удостоверения:

7.1.Удостоверение представляет собой двухстраничную книжку.

7.2.На внешней стороне удостоверения размещается надпись в одну строку прописными буквами «СТАРОСТА СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА ЦАРЕВЩИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ».

7.3.Записи на внутренней стороне в удостоверении производятся разборчиво без помарок и подчисток.

7.4.На левой внутренней стороне удостоверения:

- в левом верхнем углу размещается цветная фотография владельца удостоверения размером 3 х 4 см, а в правом верхнем углу наименование муниципального образования;

- в левом нижнем углу размещается надпись «Настоящее удостоверение подлежит возврату при оставлении должности», а в правом нижнем углу – дата выдачи удостоверения.

         7.5. На правой внутренней стороне удостоверения:

         - по центру размещается надпись «Удостоверение № \_\_\_\_\_», а ниже по
центру в именительном падеже – фамилия, имя, отчество старосты сельского населенного пункта и наименование муниципального образования;

- в нижней части размещается надпись «Глава Царевщинского муниципального образования », подпись и расшифровка подписи указанного лица. На подписи проставляется оттиск печати Совета.

8. Основанием выдачи удостоверения является решение Совета о назначении на должность лица, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

9. Выдача удостоверения старосте сельского населенного пункта Царевщинского муниципального образования осуществляется администрацией Царевщинского муниципального образования (далее – ответственный орган) под личную подпись в журнале учёта и выдачи удостоверений старосты сельского населенного пункта (далее – журнал), форма которого определяется приложением № 2 к настоящему Положению.

Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Совета.

10. В связи с изменением фамилии, имени, отчества старосты сельского населенного пункта осуществляется замена удостоверения на основании соответствующего решения Совета.

11. Староста сельского населенного пункта в случае утраты или порчи удостоверения, исключающей возможность его дальнейшего использования, обязан в течение трёх рабочих дней с момента утраты или порчи удостоверения представить в Совет заявление, в котором указываются причины утраты или порчи удостоверения.

12.По окончанию срока полномочий, а так же при досрочном прекращении полномочий старосты сельского населенного пункта удостоверение подлежит обязательному возврату в Совет в течение трёх рабочих дней со дня освобождения от замещаемой должности.

В случае, если удостоверение не было возвращено в установленный настоящим пунктом срок, Совет признает его недействительным в порядке предусмотренным настоящим Положением.

13.Удостоверение признаётся недействительным в следующих случаях:

а) утраты удостоверения;

б) изготовления, оформления и получения удостоверения с нарушение порядка, установленного настоящим Положением;

в) порчи, исключающей возможность дальнейшего использования удостоверения;

г) в случае, предусмотренным абзацем вторым пункта 12 настоящего Положения.

14. Удостоверение признаётся недействительным в течение двух рабочих дней со дня, когда Совету стало известно о возникновении оснований, предусмотренных пунктом14 настоящего Положения.

Признание удостоверения недействительным осуществляется ответственным органом с составлением акта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

15. Удостоверения, признанные недействительными в порядке, предусмотренным настоящим Положением, подлежат уничтожению ответственным органом с составлением акта по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к Положению о форме удостоверения старосты сельского населенного пункта Царевщинского муниципального образования Балтайского муниципального района |

ОБРАЗЕЦ

удостоверения старосты сельского населенного пункта

Царевщинского муниципального образования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Фотография владельца | Царевщинского муниципальноеобразование |

 |  Удостоверение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество) |
|   | Староста сельского населенного пункта Царевщинского муниципального образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование сельского населенного пункта Царевщинского муниципального образования Балтайского муниципального района) |
| Настоящее удостоверениеподлежит возврату приоставлении должности   Дата выдачи |  Глава Царевщинскогомуниципальногообразования Ф.И.О. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к Положению о форме удостоверения старосты сельского населенного пункта Царевщинского муниципального образования Балтайского муниципального района |

ЖУРНАЛ

учёта и выдачи удостоверения старосты сельского населенного пункта Царевщинского муниципального образования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата выдачи | Фамилия, имя, отчество старосты сельского населенного пункта Царевщинского муниципального образования, получившего удостоверение | Роспись старосты сельского населенного пункта Царевщинскогомуниципального образования при получении удостоверения | Дата возвратаудостоверения | Примечание |
| 1. |   |   |   |   |   |
| 2. |   |   |   |   |   |
| 3. |   |   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3 к Положению о форме удостоверения старосты сельского населенного пункта Царевщинского муниципального образования Балтайского муниципального района |

АКТ № \_\_\_\_

признания недействительными удостоверений

старост сельских населенных пунктов Царевщинского

 муниципального образования

         Настоящий акт о признании недействительными следующих удостоверений старост сельских населенных пунктов Царевщинского муниципального образования:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность | Фамилия, имя, отчество | Номер удостоверения | Примечание |
| 1. |   |   |   |   |
| 2. |   |   |   |   |
| 3. |   |   |   |   |

Всего подлежат признанию недействительными \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверений.

                                    (количество)

Акт составил:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, фамилия, имя, отчество, подпись)

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4 к Положению о форме удостоверения старосты сельского населенного пункта Царевщинского муниципального образования Балтайского муниципального района |

АКТ № \_\_\_\_

уничтожения удостоверений старост сельских населенных пунктов Царевщинского муниципального образования

         Настоящий акт об уничтожении путем сожжения следующих удостоверений  старост сельских населенных пунктов Царевщинского муниципального образования:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должность | Фамилия, имя, отчество | Номер удостоверения | Примечание |
| 1. |   |   |   |   |
| 2. |   |   |   |   |
| 3. |   |   |   |   |

Всего подлежат уничтожению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверений.

             (количество)

Акт составил:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, фамилия, имя, отчество, подпись)

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.