

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЦАРЕВЩИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**БАЛТАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 09.09.2019 № 56

 с. Царевщина

**Об утверждении Порядка проведения мониторинга оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами доходов бюджета Царевщинского муниципального образования**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2019 № 199-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части совершенствования государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита», руководствуясь статьей 33 Устава Царевщинского муниципального образования Балтайского муниципального района Саратовской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами доходов бюджета Царевщинского муниципального образования согласно приложению.

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Царевщинского**

**муниципального образования Д.В.Морозов**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению администрации Царевщинского муниципального образования от 09.09.2019 № 56 |

**Порядок проведения мониторинга оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами доходов бюджета Царевщинского муниципального образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения мониторинга оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами доходов бюджета Царевщинского муниципального образования (далее - Мониторинг).

1.2.Мониторинг включает анализ, оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность администрирования доходов бюджета Царевщинского муниципального образования и охватывающих все элементы бюджетного процесса (составление проекта бюджета Царевщинского муниципального образования на очередной финансовый год, исполнение бюджета Царевщинского муниципального образования по налоговым и неналоговым доходам, предоставление бюджетной отчетности).

1.3.Мониторингу подлежат все главные администраторы доходов бюджета Царевщинского муниципального образования (далее - ГАДБ).

**2. Проведение мониторинга оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого ГАДБ**

2.1.Мониторинг проводится администрацией Царевщинского муниципального образования (далее - Администрация) ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом до 25 мая года, следующего за отчетным, в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

2.2. Оценка качества финансового менеджмента осуществляется в баллах. Итоговая оценка качества финансового менеджмента определяется суммой баллов оценок по всем показателям. Максимальная оценка качества финансового менеджмента - 35 баллов, минимальная - 0 баллов.

2.3. На основании итоговой оценки ГАДБ присваивается степень качества финансового менеджмента (далее - степень качества):

|  |  |
| --- | --- |
| Интервалы итоговой оценки качества финансового менеджмента | Степень оценки качества финансового менеджмента |
| 24-35 | I - Надлежащее качество финансового менеджмента (высокая) |
| 12-23 | II - Необходимость совершенствования финансового менеджмента (средняя) |
| 0-11 | III - Heнадлежащее качество финансового менеджмента (низкая) |

2.4. По результатам мониторинга формируется рейтинг ГАДБ и предоставляется на рассмотрение Главе Царевщинского муниципального образования и в течение 10 (десяти) дней направляется ГАДБ.

2.5. В целях повышения общей оценки качества финансового менеджмента и эффективности администрирования доходов бюджета Царевщинского муниципального образования, ГАДБ, у которых результат мониторинга относится к III степени оценки качества, в течение 30 рабочих дней после направления результатов Мониторинга представляют в Администрацию план мероприятий по повышению качества управления финансами и в течение текущего года обеспечивают выполнение плановых мероприятий.

Приложение

к Порядку проведения мониторинга оценки

качества финансового менеджмента,

осуществляемого главными администраторами

доходов бюджета Царевщинского муниципального образования

**Показатели
мониторинга оценки качества финансового менеджмента главных администраторов доходов бюджета Царевщинского муниципального образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Параметры определения значения показателя | Уровень баллов |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Качество правовой базы главного администратора доходов** |
| 1.1. Наличие у ГАДБ нормативного правового акта об осуществлении бюджетных полномочий администраторов доходов бюджета Царевщинского муниципального образования | - | Наличие НПА | 5 |
|  | НПА в проекте | 3 |
|  | Отсутствие НПА | 0 |
| 1.2. Наличие у ГАДБ нормативного правового акта, устанавливающего методику прогнозирования поступлений в бюджет всех доходных источников, закрепленных за ГАДБ, в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации. Правительством Российской Федерации принято постановление от 23 июня 2016 г. № 574 "Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации" | - | Наличие методики прогнозирования по всем закрепленным доходным источниками | 5 |
|  | Наличие методики прогнозирования не по всем закрепленным доходным источникам | 3 |
|  | Отсутствие НПА | 0 |
| **2. Качество планирования поступлений доходов** |
| 2.1. Своевременность представления ГАДБ показателей прогноза поступлений по администрируемым налоговым и неналоговым доходам с расчетами и обоснованиями на очередной финансовый год и плановый период | Р = количество дней | Р = 0 | 5 |
| Р<= 2 | 3 |
| 2 <Р<= 5 | 1 |
| Р> 5 | 0 |
| 2.2. Выполнение ГАДБ утвержденных в бюджете Царевщинского муниципального образования показателей по налоговым и неналоговым доходам бюджета Царевщинского муниципального образования | Р = процент выполнения | Р>= 100 | 5 |
| Р<=80 | 4 |
| Р<=60 | 3 |
| Р<=30 | 2 |
| Р<= 10 | 1 |
| Р< 10 | 0 |
| 2.3. Своевременность представления реестра источников доходов бюджета Царевщинского муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период | Р = количество дней | Р = 0 | 5 |
| Р<=2 | 3 |
| 2 <Р<= 5 | 1 |
| Р>5 | 0 |
| **3. Качество формирования отчетности** |
| 3.1. Работа с невыясненными поступлениями по доходам бюджета Царевщинского муниципального образования |  | Есть невыясненные поступления на конец отчетного периода | 0 |
| Нет невыясненных поступлений на конец отчетного периода | 5 |
| 3.2. Наличие в годовой бюджетной отчетности ГАДБ за отчетный финансовый год пояснительной записки с указанием всех причин перевыполнения/недовыполнения утвержденных в бюджете Царевщинского муниципального образования показателей по налоговым и неналоговым доходам бюджета Царевщинского муниципального образования, а также причин поступления средств по показателям, которые не планировались в бюджете Царевщинского муниципального образования по соответствующему ГАДБ |  | Пояснения по всем показателям | 5 |
| Пояснения по отдельным показателям | 3 |
| Нет пояснений | 0 |

Р - количество календарных дней отклонения даты регистрации сопроводительного письма руководителя ГАДБ в системе учета входящей корреспонденции Администрации от даты представления, установленной Администрацией.

Примечание: п. 2.3 начинает применяться по итогам мониторинга за 2019 г.