

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БОЛЬШЕОЗЁРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**БАЛТАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 01.02.2019 № 2

 с. Б-Озерки

**О внесении изменений в постановление**

**администрации Большеозёрского муниципального**

**образования от 05.08.2014 № 34**

**«Об утверждении Порядка осуществления**

**полномочий по внутреннему муниципальному**

**финансовому контролю и контролю в сфере**

**закупок товаров, работ, услуг для**

**обеспечения муниципальных нужд**

**Большеозёрского муниципального образования**

**Балтайского муниципального района**

**Саратовской области»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь статьей 33 Устава Большеозёрского муниципального образования Балтайского муниципального района Саратовской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести в постановление администрации Большеозёрского муниципального образования от 05.08.2014 № 34 «Об утверждении Порядка осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Большеозёрского муниципального образования Балтайского муниципального района Саратовской области» следующие изменения:

1.1.В приложении к постановлению:

1) Пункт 3 раздела I изложить в следующей редакции:

«3. Деятельность по контролю подразделяется на плановую и внеплановую, выездную и камеральную проверку, а также встречную.

Данные проверки осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок, ревизий и обследований, выездных и камеральных проверок, а также встречных (далее - контрольные мероприятия).».

2) Пункт 10 раздела I изложить в следующей редакции:

«10. Должностное лицо, осуществляющее внутренний муниципальный финансовый контроль имеет право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и информацию, необходимые для проведения проверки;

2) при осуществлении плановых и внеплановых проверок беспрепятственно по предъявлении служебных удостоверений и копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителей руководителя) такого органа контроля о проведении проверки посещать помещения и территории, которые занимают заказчики, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также проводить необходимые экспертизы и другие мероприятия по контролю;

3) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. При этом в рамках осуществления контроля, предусмотренного пунктами 1 - 3 части 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ , указанные предписания выдаются до начала закупки;

4) составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, рассматривать дела о таких административных правонарушениях и принимать меры по их предотвращению;

5) обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.».

3) Раздел I дополнить пунктом 21 следующей редакции:

«21. В соответствии с частью 2 статьи 267.1 Бюджетного кодекса РФ должностные лица обязаны по результатам проведённой проверки и ревизии составлять акт.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Большеозёрского

муниципального образования С.А.Сибирев