****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БОЛЬШЕОЗЁРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**БАЛТАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 12.04.2016 № 51

с.Б-Озерки

**О внесении изменений в постановление**

**администрации Большеозёрского муниципального**

**образования от 04.06.2015№ 17 «Об утверждении**

**административного регламента по предоставлению**

**муниципальной услуги «Предварительное**

**согласование предоставления земельного участка»**

В целях приведения нормативно-правовых актов Большеозёрского муниципального образования в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 33 Устава Большеозёрского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1.Внести в постановление администрации Большеозёрского муниципального образования от 04.06.2015 № 17 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» (с изменениями от 05.10.2015 № 45, от 03.11.2015 №64)следующее изменение:

1.1. В приложении к постановлению:

1) Пункт 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.7. Перечень документов необходимых для получения муниципальной услуги

Заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка, в соответствии с рекомендуемой формой, указанной в приложение № 1 к данному административному регламенту.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

2) схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя;

4) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

5) подготовленные некоммерческой организацией, созданной гражданами, списки ее членов в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование указанной организации для ведения огородничества или садоводства;

6) проектная документация лесных участков в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка».

2)В пункт 2.14 раздела 2 добавить подпункт 2.14.5. следующего содержания:

« 2.14.5.Требования к обеспечению доступности для инвалидов помещений, в которых предоставляются муниципальные услуги.

Администрация, осуществляет меры по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, которые включают:

- возможность беспрепятственного доступа инвалида к кнопке вызова специалиста Администрации;

- содействие со стороны должностных лиц, при необходимости, инвалиду при входе в здание Администрации;

- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в Администрацию, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью специалистов Администрации;

- сопровождение специалистами Администрации инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории Администрации;

- обеспечение допуска на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

- оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;

- обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;

- предоставление инвалидам возможности получения муниципальной услуги в электронном виде с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- предоставление, при необходимости, услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Большеозёрского

муниципального образования В.П.Полубаринов