**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БОЛЬШЕОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**БАЛТАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА   
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 10.06.2015 № 22

с.Б-Озерки

**О внесении изменений в постановление**

**администрации Большеозерского муниципального**

**образования от 18.06.2013 № 23 «Об утверждении**

**административного регламента исполнения**

**муниципальной функции по осуществлению**

**муниципального контроля за сохранностью**

**автомобильных дорог на территории Большеозерского**

**муниципального образования»**

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", руководствуясь статьей 33 Устава Большеозерского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести в постановление администрации Большеозерского муниципального образования от 18.06.2013 № 23 «Об утверждении

административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог на территории Большеозерского муниципального образования» (с изменениями от 24.03.2014 №24) следующие изменения:

1.1.В приложении к постановлению:

1) пункт 2.7. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Обязанности юридических лиц, в отношении которых осуществляется проверка:

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица обязаны:

- присутствовать при проведении проверки или обеспечить присутствие лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований;

- направлять в орган муниципального контроля указанные в мотивированном запросе документы в течение 10 рабочих дней;

- предоставлять должностным лицам органа муниципального контроля, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки;

- в установленные сроки устранять выявленные уполномоченными лицами органа муниципального контроля нарушения обязательных требований.

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица вправе:

- вести журнал учета проверок по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 № 141».

2) абзац 6 пункта 3.3 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«В Плане указываются следующие сведения:

- наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений);

- указание сведений о месте фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

- цель и основание проведения каждой плановой проверки;

- дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

- наименование органа муниципального контроля, осуществляющего конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки органами государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов».

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Большеозерского

муниципального образования В.П.Полубаринов