****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БАЛТАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 01.07.2022 № 263

**с.Балтай**

**Об утверждении Порядка предоставления**

**мер социальной поддержки гражданам,**

**заключившим договор о целевом обучении**

**с администрацией Балтайского**

**муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», руководствуясь Уставом Балтайского муниципального района Саратовской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки гражданам, заключившим договор о целевом обучении с администрацией Балтайского муниципального района, согласно приложению.

2.Финансовому управлению администрации Балтайского муниципального района (Левахина А.И.) производить финансирование расходов на реализацию настоящего постановления за счет средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете Балтайского муниципального района на соответствующий финансовый год.

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по социальным вопросам администрации Балтайского муниципального района.

Глава Балтайского

муниципального района                                                      А.А.Грунов

Приложение

к постановлению администрации

Балтайского муниципального

района

от 01.07.2022 № 263

**ПОРЯДОК**

**предоставления мер социальной поддержки гражданам,**

**заключившим договор о целевом обучении**

**с администрацией Балтайского муниципального района**

**1.Общие положения**

1.1.Настоящий Порядок определяет механизм предоставления мер социальной поддержки гражданам, обучающимся по программам высшего образования на основании заключенных с администрацией Балтайского муниципального района договоров о целевом обучении (далее – граждане).

1.2.Меры социальной поддержки предоставляются в денежной форме гражданам обучающимся по образовательным программам высшего образования в виде ежегодной денежной выплаты в размере 5000 рублей за отличную учебу и компенсации стоимости проезда к месту прохождения практики и оказываются за счет средств местного бюджета Балтайского муниципального района в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели.

1.3.Ежегодная денежная выплата устанавливается и выплачивается один раз в текущем году за каждый учебный год, начиная с года заключения договора о целевом обучении. Компенсация стоимости проезда к месту прохождения практики выплачивается один раз в год после предоставления документов перечисленных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

**2.Условия назначения ежегодных денежных выплат**

2.1.Условиями назначения гражданину ежегодных денежных выплат являются:

-заключение договора о целевом обучении с администрацией Балтайского муниципального района;

-наличие образовательных отношений между гражданином и образовательной организацией высшего образования;

-обучение на «отлично»;

-проживание на территории Балтайского муниципального района.

2.2.Договор о целевом обучении заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

2.3.Выплата меры социальной поддержки приостанавливается в случае нахождения гражданина в академическом отпуске, а также в отпуске по уходу за ребенком на весь период данного отпуска.

**3.Порядок предоставления ежегодных денежных выплат**

3.1.В целях реализации права на получение ежегодной денежной выплаты, предусмотренной договором о целевом обучении, гражданин в срок не позднее 1 сентября каждого учебного года следующего за годом поступления в учреждение высшего образования предоставляет в МКУ «Балтайский методический центр» следующие документы:

-заявление о предоставлении ежегодной выплаты с указанием банковских реквизитов для ее перечисления по форме согласно приложению № 1 (далее – заявление);

-выписку кредитной организации с указанием расчетного счета и (или) номера карты;

-копию паспорта;

-копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

-справку об успеваемости, выданную образовательным учреждением;

-копию зачетной книжки, заверенную образовательным учреждением.

Для получения компенсации стоимости проезда к месту прохождения практики гражданин в течение 3-х месяцев со дня окончания практики предоставляет в МКУ «Балтайский методический центр» следующие документы:

-заявление о предоставлении компенсации стоимости проезда к месту прохождения практики с указанием банковских реквизитов для ее перечисления по форме согласно приложению № 2 (далее – заявление);

-выписку кредитной организации с указанием расчетного счета и (или) номера карты;

-копию паспорта;

-копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

-копию зачетной книжки, заверенную образовательным учреждением;

-выписку из банка на приобретение проездного билета либо чек (при наличном расчете);

-проездной документ;

-копию приказа о сроках прохождения практики.

3.2.Заявление с прилагаемыми к нему документами подлежит регистрации в день его поступления в книге регистрации входящей корреспонденции.

3.3.МКУ «Балтайский методический центр» в течение 10 календарных дней со дня регистрации заявления рассматривает его и принимает решение о назначении (об отказе в назначении) ежегодной денежной выплаты или компенсации стоимости проезда к месту прохождения практики гражданину, которое оформляется постановлением администрации Балтайского муниципального района.

3.4.Основаниями для отказа гражданину в назначении ежегодной денежной выплаты или компенсации стоимости проезда к месту прохождения практики являются:

-предоставление документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, не в полном объеме;

-предоставление документов, содержащих недостоверные сведения;

-предоставление документов по истечении срока, установленного пунктом 3.1 настоящего Порядка.

3.5.В случае отказа в предоставлении ежегодной денежной выплаты или компенсации стоимости проезда к месту прохождения практики по основаниям, предусмотренным абзацами вторым, третьим указанного пункта, гражданин вправе повторно подать документы в соответствии с пунктом 3.1 настоящего порядка после устранения причин, послуживших основанием для отказа, в срок не позднее 1 декабря текущего года.

3.6.Копия решения о назначении (об отказе в назначении) ежегодной денежной выплаты направляется МКУ «Балтайский методический центр» гражданину в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в заявлении, в течение 10 календарных дней со дня принятия решения.

3.7.Меры социальной поддержки выплачиваются в период с 1 ноября по 30 декабря каждого учебного года.

3.8.Меры социальной поддержки выплачиваются отделом учета и отчетности администрации Балтайского муниципального района на основании постановления администрации Балтайского муниципального района, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, путем перечисления денежных средств на счета граждан, открытые в российских кредитных организациях, независимо от любых других денежных выплат, получаемых гражданами.

3.9.Выплата мер социальной поддержки гражданину прекращается в случае его отчисления из образовательной организации до окончания срока освоения образовательной программы, прекращения обучения по образовательной программе, указанной в договоре о целевом обучении.

3.10.При наличии оснований для прекращения выплаты мер социальной поддержки, указанных в пункте 3.9. настоящего Порядка, гражданин в соответствии с типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», уведомляет в письменной форме МКУ «Балтайский методический центр» с приложением подтверждающих документов в течение 10 календарных дней после возникновения указанных оснований.

МКУ «Балтайский методический центр» принимает решение о прекращении выплаты меры социальной поддержки, готовит проект соответствующего постановления администрации Балтайского муниципального района и направляет его главе Балтайского муниципального района для подписания в течение двух рабочих дней с момента поступления уведомления. Постановление о прекращении выплаты направляется не позднее следующего за днем его подписания рабочего дня.

МКУ «Балтайский методический центр» в течение 3 рабочих дней с момента подписания указанного постановления направляет гражданину уведомление о прекращении выплаты меры социальной поддержки.

3.11.Гражданин, не исполнивший обязательства по трудоустройству в организацию, указанную в договоре о целевом обучении, в срок, оговоренный в договоре о целевом обучении, обязан возместить в полном объеме расходы, связанные с предоставлением ему меры социальной поддержки.

Гражданин, завершивший обучение по программе высшего образования, не исполнивший обязательства по трудоустройству в организацию Балтайского муниципального района, указанную в договоре о целевом обучении, освобождается от обязанности возместить в полном объеме расходы, связанные с предоставлением ему меры социальной поддержки, в случае трудоустройства в иную организацию Балтайского муниципального района.

**4.Финансирование**

4.1.Расходы на предоставление мер социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком учитываются в бюджетной смете администрации Балтайского муниципального района в пределах сумм, утвержденных решением Собрания депутатов Балтайского муниципального района Саратовской области о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4.2.Отдел учета и отчетности администрации Балтайского муниципального района в установленном порядке перечисляет средства на счета получателей.

4.3.Средства, полученные гражданином, заключившим договор о целевом обучении, в качестве меры социальной поддержки в течение трех месяцев со дня возникновения оснований, определенных в пунктах 3.9. и 3.11. настоящего Порядка, в полном объеме подлежат возврату в бюджет Балтайского муниципального района путем перечисления на лицевой счет администрации Балтайского муниципального района.

4.4.В течение 10 календарных дней с момента перечисления гражданином денежных средств в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка гражданин представляет в отдел учета и отчетности администрации Балтайского муниципального района документ, подтверждающий возврат денежных средств в бюджет Баплтайского муниципального района.

4.5.При наличии оснований, оговоренных в пунктах 3.9 и 3.11 настоящего Порядка, в случае отказа гражданина от добровольного возвращения в бюджет Балтайского муниципального района средств, полученных им в качестве мер социальной поддержки, взыскание данных средств осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Верно: начальник отдела делопроизводства

администрации Балтайского

муниципального района А.В.Паксютова

Приложение № 1

к Порядку предоставления мер социальной поддержки граждан заключивших договор о целевом обучении с администрацией Балтайского муниципального района

Главе Балтайского

муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу предоставить мне в \_\_\_\_\_\_\_\_ году ежегодную выплату в размере 5000 (пять тысяч) рублей.

Прилагаю документы:

-копию паспорта;

-копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

-справка об успеваемости выданная образовательным учреждением;

-копию зачетной книжки, заверенную образовательным учреждением.

-выписку кредитной организации с указанием расчетного счета и (или) номера карты;

Копию решения о назначении (об отказе в назначении) ежегодной денежной выплаты прошу направить на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество заявителя

даю согласие на получение, обработку и использование моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Порядку предоставления мер социальной поддержки граждан заключивших договор о целевом обучении с администрацией Балтайского муниципального района

Главе Балтайского

муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу предоставить мне компенсацию стоимости проезда к месту прохождения практики в размере (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Прилагаю документы:

-заявление о предоставлении компенсации стоимости проезда к месту прохождения практики с указанием банковских реквизитов для ее перечисления;

-выписку кредитной организации с указанием расчетного счета и (или) номера карты;

-копию паспорта;

-копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

-копию зачетной книжки, заверенную образовательным учреждением;

-выписку из банка на приобретение проездного билета либо чек (при наличном расчете);

-проездной документ;

-копию приказа о сроках прохождения практики.

Копию решения о назначении (об отказе в назначении) ежегодной денежной выплаты прошу направить на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество заявителя

даю согласие на получение, обработку и использование моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_