**Информация о выполнении Плана**

**по противодействию коррупции в администрации Балтайского муниципального района**

**Саратовской области на 2021 – 2024 годы за 2021 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Исполнители,**  **соисполнители** | **Срок выполнения** | **Индикаторы и показатели** | **Информация о выполнении мероприятия** |
| 1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики | | | | | |
| 1.1. | Внесение в Комплексный План по противодействию коррупции в администрации Балтайского муниципального района (далее - план по противодействию коррупции) изменений в целях приведения его в соответствие с требованиями антикоррупционного законодательства и методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции | руководитель аппарата администрации Балтайского муниципального района, начальник юридического отдела администрации Балтайского муниципального района | по мере принятия нормативных правовых актов антикоррупционной направленности и разработки методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции |  | Постановлением администрации Балтайского муниципального района от 27.09.2021 № 316 утвержден Комплексный План мероприятий противодействия коррупции в администрации Балтайского муниципального района на 2021-2024 годы. |
| 1.2 | Рассмотрение на совещаниях у главы Балтайского муниципального района (далее – глава муниципального района) хода и результатов выполнения мероприятий антикоррупционной направленности, в том числе:  анализа работы кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностного лица кадровой службы, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений);  вопросов обеспечения контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов;  состояния работы по приведению в установленные сроки правовых актов администрации Балтайского муниципального района (далее - администрация) в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции | руководитель аппарата администрации Балтайского муниципального района, начальник отдела муниципальной службы и кадров администрации Балтайского муниципального района, начальник юридического отдела администрации Балтайского муниципального района | ежеквартально, по результатам квартала | количество совещаний по вопросам реализации и результатам выполнения мероприятий антикоррупционной направленности – не менее 2 единиц в течение каждого полугодия | На совещании при главе рассмотрены следующие вопросы:  О порядке декларирования криптовалюты»;  «Особенности регулирования труда работников органов местного самоуправления с 1 июля 2021 г.».  Приняты нормативные правовые акты:  - постановление администрации Балтайского муниципального района от 02.02.2021 № 29 «О  представлении уведомлений о цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии)»;  - постановление администрации Балтайского муниципального района от 17.03.2021 № 79 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, уведомлений о цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые  финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии)»;  - постановление администрации Балтайского муниципального района от 16.04.2021 № 130 «Об утверждении Порядка рассмотрения вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции».  В отдельные нормативные акты внесены изменения:  - постановление администрации Балтайского муниципального района от 27.01.2021 № 19 «О внесении изменений в постановление администрации Балтайского муниципального района от 29.04.2015 № 175 «Об утверждении положения о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Балтайского муниципального района, руководителей муниципальных учреждений Балтайского муниципального района и членов их семей на официальном сайте администрации Балтайского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»;  - постановление администрации Балтайского муниципального района от 14.05.2021 № 142 «О внесении изменений в постановление администрации Балтайского муниципального района от 29.06.2012 № 266 «О порядке применения взысканий за коррупционные правонарушения, совершенные муниципальны-ми служащими администрации Балтайского муниципального района»;  - постановление администрации Балтайского муниципального района от 03.06.2021 № 165 «О внесении изменений в постановление администрации Балтайского муниципального района от 03.07.2018 № 258 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка для работников администрации Балтайского муниципального района Саратовской области»;  - постановление администрации Балтайского муниципального района от 03.06.2021 № 166 «О внесении изменений в постановление администрации Балтайского муниципального района от 04.05.2012 № 167 «О порядке поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения в администрации Балтайского муниципального района»;  - постановление администрации Балтайского муниципального района от 11.11.2021 № 378 «О внесении изменений в постановление администрации Балтайского муниципального района от 04.05.2012 № 167 «О порядке поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения в администрации Балтайского муниципального района».  Проведен анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими. |
| 2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение | | | | | |
| 2.1. | Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, а также совершенствование нормативных правовых актов администрации, регламентирующих ее функционирование | начальник отдела муниципальной службы и кадров администрации Балтайского муниципального района | постоянно |  | Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов утверждено решением Собрания депутатов Балтайского муниципального района от 28.03.2016 № 64. В положение внесены изменения (решения: от 04.12.2017 № 216; от 12.03.2018 № 237, от 20.02.2019 № 358).  В состав комиссии включен представитель управления по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства Саратовской области (постановление администрации Балтайского муниципального района от 04.02.2019 № 70). |
| 2.2. | Привлечение к участию в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» | начальник отдела муниципальной службы и кадров администрации Балтайского муниципального района | постоянно | доля заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского общества – не менее 100 процентов от общего количества проведённых заседаний | В 2021 году проведено 4 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (протокол № 1 от 22.01.2021, протокол № 2 от 26.02.2021, протокол № 3 от 26.07.2021, протокол № 4 от 29.09.2021)  В заседании приняли участие представители институтов гражданского общества. |
| 2.3. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и лицами, замещающими указанные должности | начальник отдела муниципальной службы и кадров администрации Балтайского муниципального района | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | отношение количества проведённых проверок к количеству фактов поступления информации, являющейся основанием для проведения проверок, - не менее 100 процентов | В 2021 году проведено 2 проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и лицами, замещающими указанные должности |
| 2.4. | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений | начальник отдела муниципальной службы и кадров администрации Балтайского муниципального района | постоянно | 1) отношение количества поступивших уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений к количеству фактов указанных обращений - не менее 100 процентов;  2) отношение количества проверок, проведённых по поступившим уведомлениям, к количеству поступивших уведомлений – не менее 100 процентов | За отчетный период уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений не поступало. |
| 2.5. | Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | начальник отдела муниципальной службы и кадров администрации Балтайского муниципального района | постоянно |  | В отчетном периоде изменения в Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей не вносились. |
| 2.6. | Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | руководитель аппарата администрации Балтайского муниципального района | постоянно |  | Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2020 год заполнены с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, обязанными предоставлять данные сведения. |
| 2.7. | Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей лицами, проходящими муниципальную службу на должностях, замещение которых связано с коррупционными рисками, и устранение таких рисков | руководитель аппарата администрации Балтайского муниципального района, начальник отдела муниципальной службы и кадров администрации Балтайского муниципального района | постоянно |  | Осуществляется постоянный контроль исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, должности которых связаны с коррупционными рисками (соблюдение запретов и ограничений, сроков рассмотрения поступающих документов и обращений граждан). |
| 2.8. | Обеспечение реализации комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | руководитель аппарата администрации Балтайского муниципального района, начальник отдела муниципальной службы и кадров администрации Балтайского муниципального района | в соответствии с распоряжением администрации Балтайского муниципального района от 25.10.2018 № 643-р |  | Исполнение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими администрации Балтайского муниципального района запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, обеспечено согласно распоряжению администрации Балтайского муниципального района от 25.10.2018 № 643-р. |
| 2.9. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | начальник отдела муниципальной службы и кадров администрации Балтайского муниципального района | постоянно |  | В отчетном периоде на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов рассмотрено 1 уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. По результатам рассмотрения было принято решение: 1. Установить, что муниципальный служащий соблюдает требования к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. 2. Признать, что при выполнении должностных обязанностей обстоятельства свидетельствуют о возможном возникновении личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов. 3. Рекомендовать главе Балтайского муниципального района отстранить муниципального служащего от подготовки документов и проектов решений, связанных с процедурой предоставления земельных участков и иного имущества, соискателем которых является супруг. |
| 2.10. | Принятие мер, направленных на повышение эффективности  кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | начальник отдела муниципальной службы и кадров администрации Балтайского муниципального района | постоянно |  | В личные дела муниципальных служащих своевременно вносятся все изменения с приложением подтверждающих документов.  За отчетный период на должность муниципальной службы назначено 2 гражданина. Подробно изучены сведения, содержащиеся в анкетах, в целях выявления возможного конфликта интересов. |
| 2.11. | Организация участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | руководитель аппарата администрации Балтайского муниципального района | ежегодно | отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, к количеству указанных лиц, получивших дополнительное профессиональное образование по вопросам противодействия коррупции, - не менее 100 процентов | В отчетном периоде муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, обучения по дополнительным профессиональным программам не получали. |
| 2.12. | Организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | руководитель аппарата администрации Балтайского муниципального района | при назначении на соответствующие должности | отношение количества лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, к количеству указанных лиц, получивших дополнительное профессиональное образование по вопросам противодействия коррупции, - не менее 100 процентов | В мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции участия не принимали, т.к. лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности муниципальной службы, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов, не было. |
| 2.13. | Организация участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | руководитель аппарата администрации Балтайского муниципального района | ежегодно | отношение количества муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, к количеству указанных лиц, получивших дополнительное профессиональное образование по вопросам противодействия коррупции, - не менее 100 процентов | Сотрудники отдела муниципальных закупок управления экономики и муниципальных закупок прошли курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «Изменения и актуальные практики системы государственных, муниципальных и корпоративных закупок» |
| 2.14. | Обмен лучшими практиками, передовым опытом организации работы по противодействию коррупции (изучение соответствующей информации органов местного самоуправления, в том числе иных регионов, распространение имеющегося положительного опыта) | руководитель аппарата администрации Балтайского муниципального района, начальник отдела муниципальной службы и кадров администрации Балтайского муниципального района | постоянно |  | Совершенствуется нормативно-правовая база в сфере противодействии коррупции. |
| 2.15. | Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования | начальник отдела муниципальной службы и кадров администрации Балтайского муниципального района | постоянно |  | Состав кадрового резерва в 2021 году не обновлялся.  За отчетный период назначений из кадрового резерва на должности муниципальной службы не было. |
| 3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации, мониторинг коррупционных рисков и их устранение | | | | | |
| 3.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, принимаемых администрацией | начальник юридического отдела администрации Балтайского муниципального района | постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов | отношение количества проведенных антикоррупционных экспертиз к количеству разработанных проектов нормативных правовых актов – не менее 100 процентов | Антикоррупционная экспертиза проведена в отношении 115 проектов нормативных правовых актов администрации Балтайского муниципального района |
| 3.2. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации иподведомственных ей организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | начальник юридического отдела администрации Балтайского муниципального района | ежеквартально |  | Юридической службой проводится систематический анализ судебной практики по делам о признании незаконными действий (бездействия) органов местного самоуправления в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению нарушений законодательства в деятельности администрации Балтайского муниципального района |
| 3.3. | Размещение в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» разрабатываемых администрацией проектов нормативных правовых актов, в отношении которых предусмотрено проведение независимой антикоррупционной экспертизы | начальник юридического отдела администрации Балтайского муниципального района | постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов | отношение количества размещённых в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проектов нормативных правовых актов к количеству разработанных проектов, в отношении которых предусмотрено проведение независимой антикоррупционной экспертизы, – не менее 100 процентов | Нормативные правовые акты, в отношении которых законодательством предусмотрено проведение независимой антикоррупционной экспертизы, в 2021 году были приняты на основании поступивших актов прокурорского реагирования, в связи с чем независимая антикоррупционная экспертиза в отношении них не проводилась. |
| 3.4. | Осуществление мониторинга с целью выявления коррупционных рисков в деятельности по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд и устранение выявленных коррупционных рисков | начальник управления экономики и муниципальных закупок администрации Балтайского муниципального района | постоянно |  | Мониторинг с целью выявления коррупционных рисков в деятельности по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд осуществляется в соответствии с постановлением администрации Балтайского муниципального района от 03.03.2021 № 63 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в сфере закупок на 2021 год по Балтайскому муниципальному району».  За отчетный период коррупционных действий не выявлено. |
| 3.5. | Принятие мер по противодействию коррупции  при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд, в том числе направленных на недопущение возникновения конфликта интересов в указанной сфере деятельности путём проведения анализа в целях выявления аффилированных связей членов закупочных комиссий с участниками закупок | начальник управления экономики и муниципальных закупок администрации Балтайского муниципального района | постоянно |  | При осуществлении закупочной деятельности – обеспечивается, гласность и прозрачность при проведении закупок. Вся информация о закупках для обеспечения муниципальных нужд, в том числе направленных на недопущение возникновения конфликта интересов в указанной сфере деятельности путем проведения анализа в целях выявления аффилированных связей членов закупочных комиссий с участниками закупок муниципальных закупок администрации Балтайского муниципального района опубликована на Официальном сайте РФ www.zakupki.gov.ru. При проведении того или иного способа определения поставщика (исполнителя, подрядчика) членами комиссии проводится анализ в целях выявления аффилированных связей членов закупочных комиссий с участниками закупок в т. ч. выявление конфликта интересов. Своевременно оценивается риск взаимосвязи должностных лиц заказчика и участника. Исключаются близкие родственные отношения и возможность служебного влияния. За текущий период данных нарушений не выявлено. Основным способом определения поставщика (исполнителя, подрядчика) на сегодняшний день остается открытый аукцион в электронной форме. Главной особенностью данного способа является изолированность заказчиков от потенциальных подрядчиков (поставщиков, исполнителей) при определении победителя, что, несомненно, предотвращает коррупционные проявления. Во избежание злоупотреблений в сфере закупок применяется исчерпывающий перечень требований к участникам размещения заказа и недопущение установления иных требований, чем предусмотренные законом и четко определены условия допуска и отказа к участию в торгах. Не менее 15% совокупного объема закупок, предусмотренного планом-графиком заказов, размещается среди субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций. Все закупки планируются заранее исходя из их целей путем формирования планов графиков. План – график формируется на весь срок действия соответствующего закона о бюджете, с учетом соответствующего обоснования закупок и норм. Введен механизм определения цены контракта, что не дает возможности участникам закупок сознательно завышать цену, а после отсева большинства претендентов идти на ее снижение и соответственно побеждать в торгах. За исполнением контрактов следят контрольные органы. Результаты контроля также размещаются в единой информационной системе. |
| 3.6. | Разработка и принятие мер по противодействию коррупции при учете и использовании объектов муниципальной собственности, в том числе направленных на недопущение возникновения конфликта интересов в указанной сфере деятельности путём проведения анализа в целях выявления аффилированных связей должностных лиц, участвующих в принятии решений о предоставлении объектов муниципальной собственности с физическими и юридическими лицами, в отношении которых принято решение о предоставлении объектов муниципальной собственности | начальник управления экономики и муниципальных закупок администрации Балтайского муниципального района | постоянно |  | Проводились рабочие совещания с сотрудниками отделов по следующим вопросам:  -Этика муниципального служащего;  -Предотвращение конфликта интересов;  -Усиления личной ответственности за выполнение должностных обязанностей;  -Повышения компетентности и внимательности при оказании муниципальных услуг и при обращении с гражданами. |
| 4. Взаимодействие администрации с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности администрации | | | | | |
| 4.1. | Проведение анализа поступающих обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции | начальник отдела делопроизводства администрации Балтайского муниципального района | постоянно, по мере поступления обращений | отношение количества обращений, проанализированных на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших обращений – не менее 100 процентов | За отчетный период обращений граждан о возможных проявлениях коррупции не поступало. |
| 4.2. | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности администрации | руководитель аппарата администрации Балтайского муниципального района | постоянно |  | За отчетный период информационные материалы в районной газете не публиковались (информация размещается на официальном сайте администрации района). |
| 4.3. | Привлечение членов районного общественного Совета к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции | руководитель аппарата администрации Балтайского муниципального района | в соответствии с планом по противодействию коррупции |  | Члены общественного Совета принимают участие в заседаниях межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Балтайском муниципальном районе (протокол № 1 от 05.02.2021). За отчетный период проведено одно заседание по причине карантинных мероприятий по коронавирусу. |
| 5. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики деятельности администрации | | | | | |
| 5.1. | Принятие мер, направленных на оптимизацию предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций, в том числе внедрение соответствующих административных регламентов и обеспечение соблюдения требований действующих административных регламентов | руководитель аппарата администрации Балтайского муниципального района, начальник управления экономики и муниципальных закупок администрации Балтайского муниципального района, начальник управления по социальным вопросам администрации Балтайского муниципального района, начальник отдела строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Балтайского муниципального района | постоянно |  | В администрации района утвержден перечень муниципальных услуг и функций согласно типовому перечню, рекомендованному правительством области. На каждую услугу утвержден административный регламент, в который периодически вносятся изменения в целях приведения в соответствие с действующим законодательством. За отчетный период внесено 24 изменения в тексты административных регламентов, разработаны и утверждены 3 новых. |
| 5.2. | Проведение мониторинга сферы деятельности администрации с целью получения информации о коррупционных правонарушениях, с которыми граждане сталкиваются наиболее часто (бытовая коррупция), разработка и принятие мер по устранению условий для совершения таких правонарушений |  | постоянно, в соответствии с планом по противодействию коррупции |  | Проводится систематический анализ деятельности должностных лиц администрации на предмет коррупционных правонарушений. На отчетную дату фактов не выявлено. |
| 5.3. | Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности подведомственными учреждениями и организациями, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов муниципальной собственности | начальник управления экономики и муниципальных закупок администрации Балтайского муниципального района | постоянно |  | За отчетный период проведено одно рабочее совещание (25.03.2021) с руководителями подведомственных учреждений и организаций по вопросам использования муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством. |