****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БАЛТАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 07.12.2021 № 426

**с.Балтай**

**Об утверждении Формы** **проверочного**

**листа (список контрольных вопросов),**

**используемого при проведении плановой**

**проверки в рамках осуществления**

**муниципального контроля в сфере**

**благоустройства на территории**

**Балтайского муниципального образования**

**Балтайского муниципального района**

**Саратовской области**

В соответствии с Федеральными [законам](consultantplus://offline/ref=4DCC0264E93D7514503AC54CD2CB699B4D1D170B4E76BE5CDD4509A000B7A9438F63C912F97B4D78B0D3294A691822DC04F4F4665B0FC5I)и от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Балтайского муниципального района,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Утвердить Форму проверочного листа (список контрольных вопросов), используемого при проведении плановой проверки в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Балтайского муниципального образования Балтайского муниципального района Саратовской области согласно приложению.

2.Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Балтайского муниципального района в сети Интернет.

3.Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Балтайского муниципального района.

Глава Балтайского

муниципального района А.А.Грунов

Приложение

к постановлению администрации

Балтайского муниципального района

от 07.12.2021 № 426

**Форма проверочного листа (список контрольных вопросов), используемого при проведении плановой проверки в рамках осуществления муниципального контроля** **в сфере благоустройства на территории Балтайского муниципального образования Балтайского муниципального района Саратовской области**

(оформляется на бланке администрации Балтайского муниципального района)

**Проверочный лист**

**(список контрольных вопросов) при проведении плановых проверок**

**по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Балтайского муниципального образования Балтайского муниципального района Саратовской области**

1.Наименование органа муниципального контроля:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Проверочный лист утвержден:

постановлением администрации Балтайского муниципального района

от № .

3.Реквизиты распоряжения о проведении плановой проверки от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера

проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом производственные объекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее -при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.Должность(и), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного(ых) лица (лиц), проводящего(их) плановую проверку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8.Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вопросы** | **Реквизиты НПА, которым установлены обязательные требования** | **Варианты ответа** | |
| **ДА** | **НЕТ** |
| 1. | Наличие Устава организации | ч.1, 4 ст. 52 Гражданского кодекса РФ |  |  |
| 2. | Наличие договора (ов) управления многоквартирным (и) домом(ами), одобренный протокольным решением общего собрания собственников помещений, подписанного с собственниками помещений многоквартирного дома | ч. 1, 2 ст. 162 Жилищного кодекса РФ |  |  |
| 3. | Наличие элементов благоустройства территории: | Решение Совета Балтайского муниципального образования от  30.10.2017 № 170 «Об утверждении Правил об организации благоустройства территории Балтайского муниципального образования Балтайского муниципального района Саратовской области» пп.3.7.1 п. 3.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, п. 7.8 ГОСТ Р 56195-2014 «Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания придомовой территории, сбора и вывоза бытовых отходов. Общие требования» |  |  |
| 3.1 | Озеленение территории Балтайского муниципального образования |  |  |
| 3.2 | Водные устройства в Балтайском муниципальном образовании |  |  |
| 3.3 | Освещение территории Балтайского муниципального образования |  |  |
| 3.4 | Уличное коммунально-бытовое оборудование |  |  |
| 3.5 | Освещение транспортных и пешеходных зон |  |  |
| 3.6 | Площадки автостоянок |  |  |
| 3.7 | Содержание фасадов |  |  |
| 3.8 | Организация уборки территории Балтайского муниципального образования с учетом особенностей уборки территории в весенне-летний период и в осенне-зимний период |  |  |
| 3.9 | Содержание и эксплуатация дорог |  |  |
| 3.10 | Содержание животных в Балтайском муниципальном образовании |  |  |
| 3.11 | Праздничное оформление территории Балтайского муниципального образования |  |  |
| 4. | Причинение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне)

Подпись лица проводящего проверку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                          (фамилия, инициалы)

Подпись юридического лица,

индивидуального предпринимателя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридическое лицо, фамилия, имя, отчество

(при наличии) индивидуального предпринимателя)

Верно: начальник отдела делопроизводства

администрации Балтайского

муниципального района А.В.Паксютова